

19ème Congrès de l'EAP

19th EAP Congress

19° Congresso EAP

DONNAS – PONT-SAINT-MARTIN

6-7-8 Novembre 2009

6th-7th-8th November 2009

6-7-8 Novembre 2009



FORMULAIRE DE RESERVATION RESERVATION FORM MODULO DI PRENOTAZIONE

a renvoyer par mail avant le Jeudi 15 octobre 2009 à
to send by mail before Thursday the 15th October 2009 to
da trasmettere via mail entro giovedì 15 ottobre 2009 a

Atletica Pont Donnas
donnas@eap-circuit.org
atletica@pont-donnas.it
Tel : + 39 333 2924897
+ 39 340 5131305

SVP, REMPLISSEZ UN FORMULAIRE PAR PERSONNE
PLEASE FILL ONE FORM PER PERSON
PER FAVORE COMPILATE UN MODULO PER CIASCUNA PERSONA

1/ Localisation du Congrès EAP / location of the EAP Congress / sede del Congresso



CASTELLO BARAING
via Perloz
11026 PONT-SAINT-MARTIN



Les membres de l'EAP seront logés près de :
The EAP members will be hosted to:
I membri dell'EAP saranno ospitati presso:

HOTEL CRABUN***
Via Nazionale per Donnas 3
11026 PONT-SAINT-MARTIN

www.crabunhotel.it
+ 39 0125 806069
info@crabunhotel.it



un service de transport sera effectué de l'Hôtel au lieu de déroulement du Congrès
We provide shuttle service from the hotel and to the Congress location and back.
Provvederemo al trasporto dall'Hotel alla sede di svolgimento del Congresso

2/ données personnelles / personal data / dati personali

nom / last name / cognome: _____

prénom / first name / nome: _____

délégation / delegation / delegazione: _____

téléphone / phone / telefono: _____

e-mail: _____

3/ réservation hôtel et repas / hotel reservation and meals / prenotazione Hotel e pasti

En pension complète, du repas du vendredi soir au petit déjeuner du dimanche matin :

In fullboard, from Friday evening dinner to Sunday morning breakfast:

Pensione completa, dalla cena del venerdì sera alla colazione di domenica mattina:

Single / Singola (185 €* per person)

Twin / doppia (150 €* per person)

Triple / tripla (135 €* per person)

Votre choix de chambre / your choice of room / la camera da voi prescelta :

- _____

si chambre double ou triple, identité autre(s) occupant(s) :

if twin or triple room, identity of other(s) occupier(s):

se in camera doppia o tripla, cognome e nome degli altri occupanti:

- _____

- _____

la somme correspondante sera à verser à l'organisateur.

this amount must be paid to the local organizer.

l'ammontare va versato agli organizzatori.

NB : *si vous arrivez / repartez avant ou après, ce montant peut être différent ;
dans ce cas nous vous communiquerons le prix exact, en accord avec les informations
fournies dans la rubrique suivante (déplacement).

*if you arrive / come back before or after, this amount can be different;
in this case, we'll communicate you the exact price, according to the data given in the
following rubric (travel).

*se arrivate / ripartite prima o dopo, l'ammontare potrebbe essere diverso;
in questo caso vi comunicheremo il prezzo esatto, sulla base delle informazioni
da voi fornite al successivo punto 4 (viaggio)

4/ Déplacement / travel / viaggio

◆ par avion / by plane / in aereo

Nous pouvons venir vous chercher et vous ramener dans différents aéroports :
We can pick you up and drive you to different airports:
Vi forniremo il trasporto da e per gli aeroporti di

Torino – Milano Malpensa – Milano Linate – Bergamo Orio al Serio

Arrivée / arrival / arrivo	
aéroport / airport / aeroporto	
jour & heure / day & time / giorno & ora	
compagnie / company / compagnia	
n° de vol / n° of fly / n. del volo	

Retour / departure / partenza	
aéroport / airport / aeroporto	
jour & heure / day & time / giorno & ora	
compagnie / company / compagnia	
n° de vol / n° of fly / n. del volo	

◆ par le train / by the train / in treno

Nous pouvons venir vous chercher et vous ramener en gare de Pont-Saint-Martin.
We can pick you up and drive you to the Pont-Saint-Martin train station.
Vi forniremo il trasporto da e per la Stazione di Pont-Saint-Martin

Arrivée / arrival / arrivo	
jour & heure / day & time / giorno & ora	

Retour / departure / partenza	
jour & heure / day & time / giorno & ora	

◆ par la route / by the road / in auto

Jour et heure approximative d'arrivée : _____

Day and estimated time for your arrival: _____

Giorno e ora previsti per l'arrivo: _____

